



Andreea - Isabella Moroșanu

Data nașterii: 04/11/1987 | **Cetățenie:** română | **Număr de telefon:**

(+40) 746251171 (Număr de telefon mobil) | **E-mail:** aimorosanu@gmail.com |

Adresă: Strada N. Oblu nr. 18A, Iași, România (Acasă)

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

ASISTENT UNIVERSITAR ASOCIAT – FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR, UNIVERSITATEA ALEXANDRU IOAN CUZA DIN IAȘI – 20/02/2023 – 31/05/2026 – IAȘI, ROMÂNIA

Întreprindere sau sector de activitate: Învățământ |

Departament: Departamentul de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor |

Site de internet: <https://www.feaa.uaic.ro>

Activități didactice de seminar pentru disciplina „Educație antreprenorială” - studii de licență (anul II), specializarea Marketing, ce au implicat îmbinarea cunoștințelor academice cu experiența practică în afaceri, concretizate în:

- Pregătirea materialelor suport pentru activitățile de seminar (prezentări, sinteze, etc.);
- Coordonarea studenților în elaborarea temelor/proiectelor de seminar;
- Evaluarea și notarea performanțelor studenților;
- Colaborarea cu profesorul titular de disciplină pentru pregătirea materialelor de seminar.

ANTREPRENOR - ASOCIAT UNIC ȘI ADMINISTRATOR – MINI MIBS SRL – 04/07/2022 – În curs – IAȘI, ROMÂNIA

Societatea MINI MIBS SRL a fost înființată cu ajutorul unui proiect de tip start-up, finanțat prin Fondul Social European (FSE), în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014–2020 (Competiția de planuri de afaceri e-Antreprenor).

Responsabilități principale:

- Coordonarea activității generale a societății, a administrării financiare și a dezvoltării strategice;
- Conducerea și supervizarea angajaților și coordonarea activităților zilnice ale întreprinderii;
- Dezvoltarea și implementarea strategiilor de marketing pentru societate și pentru clienți;
- Gestionarea și extinderea relațiilor cu clienții și a bazelor de date specifice;
- Furnizarea de consultanță în marketing - cercetare de piață, dezvoltarea de conținut pentru social media și strategii de comunicare;
- Consilierea IMM-urilor cu privire la dezvoltarea afacerii și identificarea oportunităților de finanțare naționale și europene;
- Pregătirea, gestionarea și implementarea proiectelor de investiții și a celor finanțate prin granturi;
- Monitorizarea standardelor de calitate a serviciilor și evaluarea costurilor de prestare a serviciilor.

Realizări principale:

Implicare activă în elaborarea și implementarea proiectelor:

- „**Platformă de evaluare a agenților și modelelor AI**” (SMIS 338552), implementat de **STRONGBYTES CONSULTING SRL în parteneriat cu Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**, cu o valoare totală a proiectului de **3,1 milioane €**.

- „**Dezvoltarea unui Agent AI pentru configurarea computerelor de bord securizate**” (SMIS 343955), implementat de INATECH SRL, cu un buget total al proiectului de **250.000 €**.

- „**Sistem de detectare a intruziunilor bazat pe învățare automată pentru industria automotive**” (SMIS 344188), implementat de BPLUS SOFTWARE CONSULTING SRL, cu un buget total al proiectului de **125.000 €**.

Implicare activă în implementarea proiectului „**Dezvoltarea și implementarea unei soluții inovatoare de interoperabilitate**” (SMIS 336196), implementat de HIO CORPORATION SRL, cu un buget al proiectului de **1,5 milioane €**.

ANTREPRENOR - ASOCIAT ȘI ADMINISTRATOR – CREATIVE MIBS SRL – 01/03/2017 – În curs – IAȘI, ROMÂNIA

Responsabilități principale:

- Gestionarea activității generale a societății, a administrării financiare și a activităților de dezvoltare a afacerii;
- Conducerea și supervizarea angajaților, coordonând totodată operațiunile zilnice ale afacerii;
- Dezvoltarea și implementarea strategiilor de marketing și vânzări pentru atingerea obiectivelor;
- Gestionarea și extinderea relațiilor cu clienții și a bazelor de date specifice;
- Furnizarea de servicii de consultanță în afaceri și management pentru IMM-uri;

- Stabilirea standardelor de calitate și monitorizarea performanței în livrarea serviciilor.
- Identificarea oportunităților de finanțare naționale și europene pentru afaceri și proiecte de investiții;
- Pregătirea documentației de proiect, a cererilor de finanțare și a planurilor de implementare;
- Gestionarea proiectelor de investiții pe tot parcursul ciclului de viață: planificare, implementare, raportare și coordonare cu părțile interesate;
- Organizarea procedurilor de achiziții și asigurarea conformității cu cerințele de finanțare;
- Pregătirea rapoartelor de progres și sprijinirea activităților de monitorizare și evaluare a proiectelor;
- Coordonarea echipelor de proiect, a contractorilor și a părților interesate externe.

Realizări principale:

Implicare activă în elaborarea și implementarea proiectelor:

- **„Sistem de Inteligență Artificială bazat pe Deep Learning pentru Recunoașterea Imaginilor Publicitare” (SMIS 122097)**, implementat de DOMO MEDIA SRL, cu un buget total al proiectului de aproximativ **415.000 €**.
- **„Măsurile de Îmbunătățire a Eficienței Energetice”** pentru SELECT GRUP SA, cu un buget total al proiectului de aproximativ **112.000 €**.
- **„Măsurile de Îmbunătățire a Eficienței Energetice”** pentru AUTO PADOVA SRL, cu un buget total al proiectului de aproximativ **100.000 €**.

Implicare activă în implementarea proiectului **„Pedalează spre o sănătate mai bună” (SMIS 344035)**, implementat de MOLDWAYS SRL, cu un buget al proiectului de **260.000 €**.

FINANCIAL ANALYST – PENCRAFT SRL – 01/04/2016 – 30/08/2016 – IAȘI, ROMÂNIA

Responsabilități principale:

- Pregătirea documentației pentru cererile de finanțare aferente proiectelor de investiții finanțate din fonduri europene, inclusiv întocmirea studiilor de fezabilitate și a analizelor cost-beneficiu;
- Sprijinirea solicitanților privați în accesarea oportunităților de finanțare europeană;
- Menținerea legăturii cu clienții pe parcursul procesului de depunere a cererilor, pentru a asigura conformitatea cu cerințele de finanțare și depunerea cu succes a documentației de proiect.

ȘEF SEDIU SECUNDAR – EASY CREDIT 4 ALL IFN S.A. – 01/12/2014 – 30/03/2016 – IAȘI, ROMÂNIA

Responsabilități principale:

- Conducerea ședințelor zilnice ale echipei și stabilirea priorităților operaționale și a programului de lucru;
- Supervizarea și coordonarea activității angajaților din sucursală;
- Identificarea problemelor operaționale și a soluțiilor optime pentru diminuarea riscurilor generate, la nivelul sucursalei;
- Monitorizarea operațiunilor de gestionare a numerarului și a soldului de trezorerie, pentru asigurarea conformității cu procedurile interne;
- Verificarea și analizarea documentației necesare pentru aprobarea creditelor și încheierea contractelor de împrumut;
- Pregătirea rapoartelor operaționale și de performanță pentru conducerea superioară;
- Gestionarea activităților administrative și asigurarea îndeplinirii indicatorilor de performanță a sucursalei (obiective de vânzări);
- Menținerea relațiilor cu conducerea societății și cu colaboratorii, inclusiv notari, birouri de carte funciară și alți furnizori de servicii.

FINANCIAL ANALYST – EASY CREDIT 4 ALL IFN S.A. – 01/10/2013 – 30/11/2014 – IAȘI, ROMÂNIA

Responsabilități principale:

- Analiza financiară a dosarelor de credite;
- Pregătirea și procesarea documentației aferente contractelor de credit ipotecar;
- Gestionarea portofoliilor de credite, inclusiv pregătirea actelor adiționale și a documentației aferente;
- Menținerea relațiilor cu clienți și actualizarea datelor clienților și informațiilor despre credite în sistemul intern de management al companiei;
- Desfășurarea de activități de contabilitate primară, inclusiv emiterea de facturi proforma și fiscale, ordine de plată, decontări de cheltuieli, registre de casă și documentație pentru decontul cheltuielilor de deplasare;
- Asigurarea acurateții și integralității evidențelor financiare și administrative, în conformitate cu procedurile companiei.

SECRETARĂ – EVOLUZIONE SRL – 01/04/2011 – 30/05/2013 – IAȘI, ROMÂNIA

Responsabilități principale: gestionarea operațiunilor administrative și de secretariat, inclusiv introducerea documentelor de contabilitate primară în cadrul software-ului de contabilitate WinMentor Enterprise, menținerea evidenței facturilor emise pentru furnizori, a plăților înregistrate și a documentației de transport corespunzătoare flotei auto a întreprinderii.

Responsabilități principale:

- Oferirea de servicii de consultanță financiară privind produsele de asigurare de viață, incluzând soluții de protecție, economisire și investiții;
- Identificarea nevoilor financiare ale clienților și a formularea de recomandări de produse de asigurare și planificare financiară pe termen lung, pentru aceștia;
- Promovarea și vânzarea de produse de asigurare de viață în conformitate cu obiectivele financiare și profilul de risc al clienților;
- Dezvoltarea și menținerea relațiilor cu clienții existenți și potențiali.

AGENT DE ASIGURARI – GROUPAMA ASIGURĂRI S.A. – 01/03/2010 – 30/04/2011 – IAȘI, ROMÂNIA

Responsabilități principale: promovarea și vânzarea de produse de asigurări de bunuri și răspundere civilă existente în portofoliul Groupama Asigurări SA, precum și oferirea de soluții de asigurare personalizate clienților, în funcție de nevoile și profilul de risc individual al acestora.

CASIER – KENVELO ROMANIA SRL – 01/10/2007 – 30/07/2010 – IASI, ROMÂNIA

Responsabilități principale:

- Consiliere și asistență clienți;
- Gestionarea numerarului, facturare și gestiunea stocurilor;
- Raportarea vânzărilor și procesarea plăților;
- Coordonarea activităților operaționale zilnice.

● **EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ**

30/09/2024 – ÎN CURS Iași, România

DOCTORAND ÎN ADMINISTRAREA AFACERILOR Școala Doctorală de Economie și Administrarea Afacerilor, Universitatea Al. Ioan Cuza din Iași

Domeniu de studiu Afaceri, administrație și drept

31/03/2024 – 31/05/2024

MODUL POSTUNIVERSITAR DE PREGĂTIRE PSIHOPEDAGOGICĂ GENERALĂ, NIVELUL II, SERIA 2023-2024 Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, Universitatea Al. Ioan Cuza din Iași

30/09/2023 – 29/02/2024

MODUL POSTUNIVERSITAR DE PREGĂTIRE PSIHOPEDAGOGICĂ GENERALĂ, NIVELUL I, SERIA 2023-2024 Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, Universitatea Al. Ioan Cuza din Iași

01/10/2020 – 30/06/2022 Iași, România

LICENȚIAT ÎN ȘTIINȚE ECONOMICE Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Universitatea „Al. I. Cuza” Iași

Domeniu de studiu Marketing

18/04/2017 – 28/04/2017 Iași, România

COMPETENȚE ANTREPRENORIALE EURO PERSONAL SRL

30/11/2011 – 30/11/2013 Iași, România

MASTER ÎN DEZVOLTARE REGIONALĂ Centrul de Studii Europene, Universitatea Al. Ioan Cuza din Iași

Domeniu de studiu Afaceri, administrație și drept

30/11/2008 – 30/11/2010 Iași, România

MASTER ÎN FINANȚE Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Universitatea „Al. I. Cuza” Iași

Domeniu de studiu Finanțe-Asigurări

Domeniu de studiu Programe și calificări interdisciplinare care implică afaceri, administrație și drept

● **COMPETENȚE LINGVISTICE**

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**

Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehensiune orală	Citit	Producerea de mesaje orale	Conversație	
ENGLEZĂ	B2	B2	B2	B2	B2

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

● **COMPETENȚE**

Microsoft Word | Microsoft Excel | Microsoft Powerpoint | Microsoft Office | Zoom | Cloud Drives (iCloud Google Drive Dropbox OneDrive)

● **PERMIS DE CONDUCERE**

Permis de conducere: B

● **CONFERINȚE ȘI SEMINARE**

30/06/2026 – 30/06/2026 IAȘI, ROMÂNIA
Seminar metodologic - Interdisciplinary Perspectives on Digitalization, Service Quality and Organizational Management in Changing Society

În cadrul seminarului științific interdisciplinar organizat și susținut de către doctoranzi de anul I și II înscriși la **Școala Doctorală de Economie și Administrarea Afacerilor** din cadrul Universității Alexandru Ioan Cuza din Iași, am susținut o prelegere ce a vizat tematica „Entrepreneurial resilience and acces to financing).

14/05/2026 – 16/05/2026 IAȘI ROMÂNIA
EURINT 2026 International Conference, 15-th Edition - The EU’s future: Cohesion in an age of inequalities

În cadrul **EURINT 2026** INTERNATIONAL CONFERENCE - ediția a 15-a, am prezentat lucrarea „Entrepreneur's Perceptions of Microenterprise Financing Programs

30/01/2026 – 30/01/2026 IAȘI, ROMÂNIA
Seminar metodologic. De la idee la raport: începutul parcursului doctoral

În cadrul seminarului științific organizat și susținut de către doctoranzi de anul II înscriși la **Școala Doctorală de Economie și Administrarea Afacerilor** din cadrul Universității Alexandru Ioan Cuza din Iași, am susținut o prelegere ce a vizat tematica „Reziliență antreprenorială în perioada de criză”

17/10/2025 – 17/10/2025 IAȘI, ROMÂNIA
Resilience and Flow State as Coping Mechanisms in Times of Crisis

În cadrul conferinței internaționale Globalization and Higher Educationale in Economice and Business Administration (**GEBA 2025**), 17-th Edition, Octomber 2025, organizată de Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor din cadrul Universității Alexandru Ioan Cuza din Iași, am co-prezentat lucrarea Resilience and Flow State as Coping Mechanisms in Times of Crisis

25/06/2025 IAȘI, ROMÂNIA
Seminar științific Unitate în diversitate: Explorări doctorale în AI, management, neuromarketing și comunicare

În cadrul seminarului științific organizat și susținut de către doctoranzi de anul I înscriși la **Școala Doctorală de Economie și Administrarea Afacerilor** din cadrul Universității Alexandru Ioan-Cuza din Iași, am susținut o prelegere ce a vizat tematica Așteptări vs realitate în ceea ce privește adoptarea rezilienței antreprenoriale

19/06/2025 – 20/06/2025 IAȘI, ROMÂNIA

Challenges and Dynamics of European Administrative Area

În cadrul conferinței internaționale Challenges and Dynamics of European Administrative Area (**EUPAIR 2025**), desfășurată în cadrul proiectului EU PUBLIC ADMINISTRATION. INTEGRATION AND RESILIENCE STUDIES, Jean Monnet Chair, proiect no. ERASMUSJMO- 2021-HAI-TCH-RSCH-101047526, ediția a 4-a, am prezentat tema Business Resilience in the Digital Age. Strategic Responses in Times of Crisis

15/05/2025 – 18/05/2025 IAȘI, ROMÂNIA

EURINT INTERNATIONAL CONFERENCE

În cadrul **EURINT 2025** INTERNATIONAL CONFERENCE - ediția a 14-a - Building tomorrow's Europe: Strategies for integration, growth, and resilience, am fost implicată în mod activ prin:

- moderarea sesiunii speciale Business Resilience in AI Era: Strategies for Communication, Engagement, and Decision-Making in Times of Crisis, sesiune creată ca urmare a înaintării propunerii realizate în colaborare cu alți membrii din mediul academic
- susținerea lucrării Smart Resilience: Digitalization, Networks and Leadership in Support of SMEs
- participare activă în cadrul workshop-ului Strategic Foresight – Workshop for EURINT 2025

20/06/2024 – 21/06/2024 IAȘI, ROMÂNIA

Challenges and Dynamics of European Administrative Area

În cadrul conferinței internaționale Challenges and Dynamics of European Administrative Area (**EUPAIR 2024**), desfășurată în cadrul proiectului EU PUBLIC ADMINISTRATION. INTEGRATION AND RESILIENCE STUDIES, Jean Monnet Chair, proiect no. ERASMUSJMO- 2021-HAI-TCH-RSCH-101047526 - ediția a 3-a, am prezentat lucrarea Resilience, Business Plans & Networking.

09/05/2024 IAȘI, ROMÂNIA

Reziliență și networking

În cadrul conferinței private susținute de către organizația privată **Atragem finanțare** - Reziliență și networking, am susținut prezentarea Reziliență, finanțări & Networking, în calitate de **speaker** invitat.

● COMPETENȚE DE MANAGEMENT ȘI CONDUCERE

Abilități manageriale și organizaționale

Activitatea profesională și învățământul non-formal au contribuit la dobândirea și/sau consolidarea următoarelor abilități:

- **Leadership și management de echipă** – dezvoltate prin roluri manageriale deținute în cadrul societăților Kenvelo Romania și Easy Credit 4 All IFN S.A., consolidate ulterior în cadrul societăților Creative MIBS SRL și MINI MIBS SRL, unde dețin rolul de fondator și administrator;
- **Abilități de negociere și vânzări** – dobândite ca urmare a experienței deținute în sectorul de retail, abilități perfecționate continuu prin activități specifice de dezvoltare a afacerilor, consultantță în management și antreprenariat;
- **Abilități de comunicare și interpersonale** – excelente abilități de construire a relațiilor, de implicare a părților interesate și de networking;
- **Abilități administrative și organizaționale** – experiență extinsă în coordonarea operațiunilor, proiectelor, echipelor și activităților de afaceri;
- **Multitasking și luarea deciziilor** – capacitatea de a gestiona simultan multiple responsabilități în medii dinamice, sub presiunea timpului și a stresului;
- **Leadership adaptiv** – curs de formare „Leadership adaptiv în antreprenariat: aplicarea modelului de leadership situațional în practică” (Visionprenor, 2025).
- **Creativitate și inovație în antreprenariat** – curs de formare „Inovație în antreprenariat: gândește creativ, acționează diferit” (Visionprenor, 2025).
- **Inteligență emoțională în afaceri** – curs de formare „Inteligența emoțională în afaceri: decizii mai bune cu EQ-i 2.0®” (Visionprenor, 2025).
- **Lucru în echipă și dinamica echipei** – curs de formare „Echipe antreprenoriale de succes: descoperă-ți rolul cu Belbin” (Visionprenor, 2025).
- **Management financiar** – curs de formare „Finanțe antreprenoriale” (Visionprenor, 2025).
- **Managementul schimbării** – curs de formare „Managementul schimbării cu CSI™ 2” (Visionprenor, 2025).